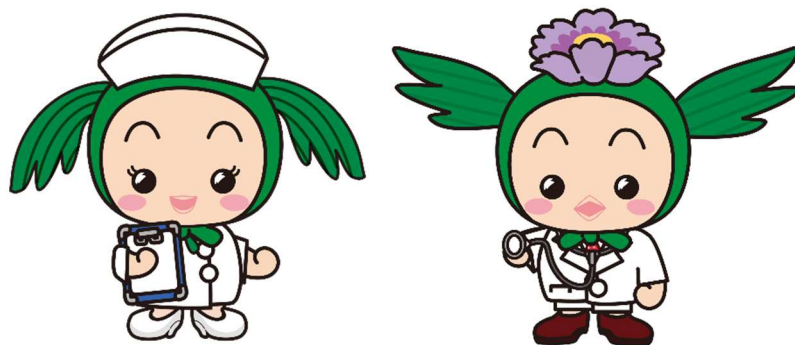


# 職員採用試験案内

一般事務

令和7年4月1日採用



東松山市立市民病院

## 1. 募集概要

募集職種	採用予定人員	受験資格
一般事務	若干名	学校教育法に定める高等学校卒業以上の学歴を有する方で、昭和60年4月2日以降に生まれた方 ※職務内容は、財務・労務管理・契約事務などの一般事務

※次に該当する方は、受験できません。

地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する方（以下はその内容です。）

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- (2) 東松山市職員として懲戒免職の処分を受け当該処分の日から2年を経過しない方
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

## 2. 受験手続

受付期間	締切日：令和7年1月7日（火） 月～金曜日 午前8時30分～午後5時15分 土曜日 午前8時30分～午後0時30分
申込方法	郵送又は持参若しくは電子メールにて申込みください。 ・郵送の場合には、封筒の表面に「職員採用試験関係書類在中」と朱書きしてください。 ・「特定記録」又は「簡易書留」にて郵送を推奨します。これらによらない場合による事故については、責任を負いません。
申込先	〒355-0005 埼玉県東松山市大字松山2392番地 東松山市立市民病院 病院総務課 宛て BYOINSOMUKA@city.higashimatsuyama.lg.jp
提出書類	(1) 職員採用試験申込書（写真（縦4cm×横3cm）を貼付） (2) 職務経験報告書 ※メールの場合は、データは全てPDF、JPEG、PNG形式のいずれかで送付してください。 ※ZIPファイル等圧縮データはお控えください。 ※メールの容量が3MBを超える場合は分割して送付してください。 ※提出書類は返却いたしません。 ※採用試験申込書は市民病院にて配布します。また、市民病院ホームページからもダウンロードできます。

### 3. 試験

試験日	令和7年1月18日（土）
会場	東松山市立市民病院
科目	作文・個人面接
合格発表	合否にかかわらず受験者全員に通知します

### 4. 給与・勤務条件・福利厚生

#### (1) 給与

令和6年4月1日現在における初任給（地域手当を含む）は次のとおりです。

経験年数	給与例（月額）	
未経験	大学卒 219,744円 高校卒 186,592円	短大卒 200,592円
職務経験3年	大学卒 238,784円 高校卒 203,616円	短大卒 223,328円
職務経験5年	大学卒 248,416円 高校卒 219,744円	短大卒 235,872円

※職務経験がある方は、一定の基準により加算されます。

- ・上記のほか、支給要件に該当する方には、扶養手当、住居手当、通勤手当及び期末・勤勉手当（年4.5か月 ただし採用の初年度は満額支給されません）などが支給されます。
- ・昇給は、原則として年1回行われます。
- ・採用時まで給与改定があった場合には、その内容によります。
- ・退職手当は、埼玉県市町村総合事務組合の規定により支給されます。

#### (2) 勤務時間・休暇

- ・勤務時間は、月曜日から金曜日までの午前8時30分から午後5時15分までです。
- ・休暇は、年間20日（4月1日採用の場合は15日）の年次有給休暇、夏季期間に与えられる夏季休暇、疾病等の場合に与えられる病気休暇及び結婚、忌引、出産等の場合に与えられる特別休暇等があります。

#### (3) 福利厚生

- ・職員は、埼玉県市町村職員共済組合の組合員となり、病気、出産等の場合には各種の給付が受けられます。また、厚生施設の利用及び貸付金の制度などがあります。

<問い合わせ先>

東松山市立市民病院 病院総務課

〒355-0005 東松山市大字松山2392番地

TEL 0493-24-6111 内線 337



東松山市立  
市民病院 HP